



## Hilfskraft im Fundraising

Der Kulturbeutel e.V. sucht ab sofort eine Hilfskraft im Fundraising auf Minijob Basis!

Der Zweck von Kulturbeutel e.V. ist die Förderung von Kunst und Kultur, durch die Stärkung kultureller Vielfalt und kultureller Identitäten in Deutschland. Das Hauptprojekt des Kulturbeutel e.V. ist das IRGENDWO. Das IRGENDWO ist eine Freifläche an der Amelie-Beese Straße nahe dem Flughafen Bremen. Hier ist in den letzten Jahren ein Gelände mit diversen Freiluftbühnen und viel Platz für Kunst und Kultur entstanden. In jedem Jahr finden von Juni bis Oktober bis zu 40 Veranstaltungen statt: Partys, Konzerte, Kulturveranstaltungen wie Lesungen und Theater- oder Tanzaufführungen, aber auch Workshops, Ausstellungen, Flohmarkt und eine Gartengruppe finden hier ihren Ort.

### Tätigkeitsbeschreibung:

- Recherchen und Übersichten erstellen
- Kommunikation mit den Förder\*innen
- Formulierung von Anträgen und Unterstützung bei Erstellung von Kostenplänen
- Sachberichte und Abschlussberichte erstellen

### Stellenanforderungen:

- Gute Excel Kenntnisse
- Sichere Rechtschreibung
- Flexibilität
- Im besten Fall: Erfahrung im Fundraising
- Sehr gute Kommunikations-Skills

### Das erwartet Dich:

- flexible Arbeitszeiten
- Homeoffice
- Viel Raum um eigene Ideen umzusetzen
- Ein nettes Team : )

Bei Interesse sende bitte ein kurzes Anschreiben sowie Deinen Lebenslauf per Mail an:  
Personal@kulturimbeutel.de